

buma•stemra

Werken bij Buma/Stemra betekent werken in de dynamische wereld van muziek. Als auteursrechtenorganisatie vormen we de schakel tussen auteurs en gebruikers van muziek.

Met 200 medewerkers zetten we ons in om de belangen te behartigen van ruim 20.000 muzikanten en -uitgevers in Nederland. Zij hebben recht op vergoedingen wanneer hun muziekwerk wordt gebruikt. Wij zorgen ervoor dat ze het krijgen. Ook bij gebruik van het werk van buitenlandse tekstdichters of componisten komen we in actie.

De afdeling:

De afdeling bepaalt (mede) het beleid van de organisatie. Zij adviseert de directie met betrekking tot juridisch-beleidsmatige standpunten van Buma/Stemra op het gebied van collectief beheer, auteursrecht en andere intellectuele eigendomsrechten. Hierbij moet er rekening worden gehouden met juridische beperkingen zoals het ondernemen zonder winstoogmerk, beperkte winst- en eigendomsstructuur, monopoliepositie, EG-recht, collectieve belangenbehartiging en internationale afspraken.

In verband met pensionering en vertrek zijn wij op zoek naar een

Bedrijfsjurist

Functieprofiel:

Als Bedrijfsjurist adviseer je andere afdelingen binnen de organisatie op auteursrechtelijk en andere juridische gebieden. Je verleent daar waar nodig juridisch bijstand.

Belangrijkste taken en verantwoordelijkheden:

- Het vertegenwoordigen van de organisatie bij de behandeling van geschillen (eventueel met inschakeling van een advocatenkantoor bij rechtszaken);
- Het voeren van contractonderhandelingen met externe partijen;
- Deelnemen aan / zitting hebben in diverse (internationale) forums op het gebied van het auteursrecht en (collectieve) belangenbehartiging.

Functie-eisen:

- Afgeronde universitaire opleiding Rechten met een specialisatie Auteursrecht;
- Minimaal 3 jaar aantoonbare ervaring;
- Ervaring met Collectief Beheer, Mededingingsrecht en Mediarecht is een pre;
- Beheersing van de Nederlandse taal in woord en geschrift alsmede de Engelse, Franse en/of Duitse taal.

Buma/Stemra biedt:

- Uitstekende arbeidsvoorwaarden;
- Flexibele werktijden.

Sollicitatie en informatie:

Voor meer informatie kun je contact opnemen met Nicoline Mastenbroek, P&O-adviseur: (023) 799 75 92. Ben je geïnteresseerd in deze functie en voldoe je aan het profiel?

Stuur ons dan je CV met begeleidende brief via onze sollicitatiepagina

<http://vacature.onlinevacatures.nl/?vid=14929>