

Zoek jij zelfstandigheid in je functie? Vind jij het belangrijk om te werken in een organisatie met een goede werksfeer, die oog heeft voor talent en talentontwikkeling? Heb jij oog voor de samenleving als partner bij jouw werk? En houd jij je graag bezig met juridische planologische projecten en procedures? Dan zijn wij op zoek naar jou!

Juridisch Beleidsmedewerker RO

Zwijndrecht / 36 uur per week (fulltime)

Jouw werkzaamheden

Samen met 2 collega's ben je verantwoordelijk voor het gehele proces van planologische procedures en projecten, waarbij jij de meer complexe procedures en projecten begeleidt. Je werkt nauw samen met collega's binnen het team, de afdeling en in de gemeente. Je adviseert jouw leidinggevende en het bestuur.

Vanuit je ruime ervaring ben je de juridische vraagbaak op het gebied van planologische procedures. Je geeft adviezen en informatie op het gebied van ruimtelijke ordening en juridische planologie.

Je onderhoudt vanuit je rol van opdrachtgever contacten met externe bestemmingsplannenbureaus.

Je vertegenwoordigt de gemeente bij beroepsprocedures bij de rechtbank en de Raad van State.

Je signaleert, analyseert en adviseert over de ontwikkelingen op je vakgebied en je denkt mee over zaken die het vakgebied overstijgen.

Je maakt soms deel uit van multidisciplinaire projectteams als inhoudelijk of regisserend adviseur. Deze projectteams kunnen afdelingsoverstijgend zijn, waarbij je verbinding legt tussen beleid en (vergunning- en bestemmingsplan)procedures. Met initiatiefnemers zoek je naar mogelijkheden en kansen. Daarbij begeleid je -als opdrachtgevende en toetsende vertegenwoordiger van de gemeente- de totstandkoming van bestemmingsplannen en andere ruimtelijke procedures.

Profiel

- Minimaal een afgeronde HBO juridisch planologische opleiding, bijvoorbeeld Ruimtelijke Ordening & Planologie en/of Ruimtelijke bestuursrecht
- Minimaal een HBO werk- en denkniveau
- Ruime ervaring op het vakgebied van planologie (het opstellen van bestemmingsplannen, uitvoering geven aan planologisch procedures en de bijbehorende inspraak organiseren)
- Ruime ervaring met opdrachtverlening en begeleiding van externe bestemmingsplannen bureaus
- Ervaring met complexe dossiers en procedures
- Je bent zelfstandig en snel inzetbaar op dossiers
- Je weet verbinding te leggen in het netwerk en de samenleving en je kunt je inleven in de belangen van de anderen
- Je bent communicatief vaardig en weet hoe je lastige boodschappen op een goede manier aan anderen over kunt brengen
- Je bent flexibel, je kunt je aan veranderende omstandigheden aanpassen en/of een planning bijstellen als dat nodig is.

Verder zijn je adviezen van een hoogwaardig niveau en kun je goed schakelen tussen de rollen van opdrachtgever en opdrachtnemer. Jouw persoonlijkheid kenmerkt zich door een klantgerichte, samenwerkingsgerichte, open en zelfbewuste houding naar collega's en klanten, een goed analytisch vermogen en een no-nonsense mentaliteit. Je bent assertief, gericht op oplossingen en hebt scherp inzicht in de lopende processen en plannen die je bewaakt en bijstuurt.

Je hebt een goed ontwikkeld vermogen voor het inschatten van politieke verhoudingen en posities van belanghebbende partijen. Je hebt een goed gevoel voor beleidsmatige en bestuurlijke risico's en kansen die zich kunnen voordoen en kunt daarop anticiperen.

Jouw plek in de organisatie

Als Juridisch beleidsmedewerker ben je werkzaam op de afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling. Deze afdeling bestaat uit 37 medewerkers. De afdeling bestaat uit 2 teams: Team Beleid en Accounts en Team Ruimtelijke Ordening. Jij komt te werken in het team Ruimtelijke Ordening dat bestaat uit 20 medewerkers. Binnen het Team Ruimtelijke Ordening houden we ons bezig met planologie, advisering op en verlenen van omgevingsvergunningen, GEO, handhaving en juridische advisering.

Waar staan wij voor?

De gemeente Zwijndrecht stimuleert samenwerking bij de uitvoering van het werk tussen en met inwoners, ondernemers en andere organisaties. Wij zien hen niet meer als klanten met vragen, maar als belangrijke partners met kennis en kunde.

Wij geloven in de kracht van de samenleving voor antwoorden op (toekomstige) maatschappelijke vragen en opgaven. Als gemeente hebben we hierbij de kennis, initiatieven, nieuwe ideeën en inzet vanuit de samenleving nodig. Samen zijn we beter in staat om te reageren en in te spelen op dit soort opgaven.

In Zwijndrecht noemen wij deze manier van werken samenlevingsgericht werken. Wij willen ons hierin de komende tijd verder ontwikkelen. Wij zoeken collega's die hieraan hun steentje willen bijdragen!

Ons aanbod

Het salaris bedraagt, afhankelijk van opleiding en ervaring, maximaal € 3.985,- (schaal 10) op basis van een 36-urige werkweek. Een eindejaarsuitkering van 6% maakt onderdeel uit van onze beloningsstructuur.

De gemeente Zwijndrecht is een moderne werkgever en kent uitstekende arbeidsvoorwaarden op het gebied van reiskosten, opleiding en ontwikkeling en verlofregelingen.

Belangstelling

Je kunt direct online solliciteren via het [sollicitatieformulier](#). Heb je vragen? Neem dan contact op met Rabia Soebhan, teamleider Ruimtelijke Ordening, telefoonnummer 078-770 3681.

Acquisitie wordt niet op prijs gesteld.

Trefwoorden: vacature Jurist Zwijndrecht, Ruimtelijke Ordening, Juridisch Professional, Recht, Zuid-Holland