

Jurist (Amsterdam, 36 uur)

Academicus met vastgoed en volkshuisvesting kennis

De functie

De belangrijkste taken en verantwoordelijkheden die je als jurist bij Eigen Haard hebt, zijn:

- Oplossen van en adviseren bij problemen op onder andere de terreinen van huur, koop, projectontwikkeling, erfpacht, en (bijzondere) contracten;
- Vertegenwoordigen van de organisatie bij juridische conflicten en het zelfstandig voeren van procedures bij de rechtbank voor de organisatie, evenals het aansturen, ondersteunen en bijstaan van externe adviseurs (advocaten) in overige juridische procedures;
- Bijhouden van ontwikkelingen op het vakgebied, in het bijzonder de wetgeving en jurisprudentie met betrekking tot de boven genoemde rechtsgebieden;
- Toetsen van het beleid en de activiteiten van de corporatie op de naleving van (volkshuisvestelijke) wet- en regelgeving;
- Proactief overdragen van kennis door onder meer het vertalen van juridische regelgeving naar praktische toepassingen;
- Tijdig signaleren van de belangen ervan en mogelijke knelpunten voor de organisatie;
- Leveren van onderbouwde input voor het invullen en concretiseren van het juridisch beleid.

De functie eisen

Om in aanmerking voor deze functie te komen, voldoe je volledig aan onderstaande eisen:

- Afgeronde juridische WO opleiding, Nederlands Recht;
- Drie jaar werkervaring als jurist in een professionele setting;
- Kennis van de vastgoedbranche/volkshuisvesting;
- Uitgebreide kennis van huur en koop van onroerende zaken, huurprijzenrecht, burgerlijk procesrecht, ondernemingsrecht, bouwrecht, volkshuisvestingsrecht;
- Ervaring met het vertalen van casusposities in hun juridische context en voorzien van concrete, oplossingsgerichte adviezen;
- Praktijkervaring met het voeren van procedures, m.n. op het gebied van huurrecht.

Je bent zelfstandig en wil zaken oplossen. Verder herken je je in de volgende competenties:

- Organisatie-inzicht en –bewustzijn;
- Oordeelsvorming;

Onze bedrijfskernwaarden zijn: Samenwerken, innovatief, vertrouwen en verantwoordelijkheid.

De organisatie

Eigen Haard is een van de grootste woningcorporaties van het land. In de regio Amsterdam en omstreken verhuren en beheren we ruim 60.000 woningen en bedrijfsruimten. Eigen Haard werkt volop aan vitale wijken om de leefomgeving van haar huurders te verbeteren. Primair zijn de huurders en woningzoekenden in de sociale huur sector onze klanten.

Zie ook <http://www.eigenhaard.nl/eigen-haard/wie-zijn-we/onze-activiteiten>

Vanwege het vertrek van de huidige functionaris is het team Juridische Zaken op zoek naar een nieuwe collega.

De afdeling

De afdeling Juridische Zaken levert juridisch advies en ondersteuning aan bestuur, directie, management en individuele medewerkers de uitvoering van hun werkzaamheden en bij het ontwikkelen en uitvoeren van beleid. De jurist richt zich op het afhandelen van juridische kwesties en gerechtelijke procedures.

De arbeidsvoorwaarden

Deze functie is ingedeeld in CATS schaal J (€ 3.487 – € 4.471).

Verder biedt Eigen Haard een ruim secundair arbeidsvoorwaardenpakket waaronder:

- Reiskostenvergoeding
- Vakantiegeld
- Eindejaarsuitkering
- Goede pensioenregeling

Door middel van Employee Benefits biedt Eigen Haard de mogelijkheid om arbeidsvoorwaarden tegen elkaar in te ruilen, bijvoorbeeld het (ver)kopen van vakantie uren

Eigen Haard hecht veel waarde aan de ontwikkeling van haar medewerkers:

- Opleidings- en ontwikkelingsmogelijkheden vanuit Eigen Haard
- Individueel loopbaanontwikkelingsbudget
- Zelf deels verantwoordelijk voor de ontwikkeling van jouw loopbaan

De gezondheid en duurzame inzetbaarheid van de medewerkers is erg belangrijk voor Eigen Haard.:

- Een eigen fitnessruimte
- Bedrijfsfysiotherapeut

Informatie en reactie

- Voor inhoudelijke vragen over deze functie, neem je contact op met Rob Zon, Hoofd Juridische Zaken, telefoonnummer 020 - 6801003.
- Voor vragen over de sollicitatieprocedure, neem je contact op met Miranda Barten, adviseur Werving & Selectie ai., telefoonnummer 020-6801136.
Op aanvraag is het volledige functieprofiel beschikbaar
- Graag ontvangen wij jouw sollicitatie uiterlijk op 27 oktober a.s., door op de knop “solliciteer” (onderaan de vacaturetekst op onze website) te klikken. Ook kun je jouw sollicitatie mailen naar solliciteren@eigenhaard.nl onder vermelding van het de titel van de vacature;
- De eerste gespreksronde is gepland in de week van 27 tot en met 31 oktober 2014 .

Acquisitie naar aanleiding van deze advertentie wordt niet op prijs gesteld.